

Öffentliche Stellenausschreibung

Der Landkreis Nordsachsen schreibt für das Umweltamt/ Sachgebiet Immissionsschutz Vollzug, Standort Eilenburg, die Stelle eines/ einer

Sachbearbeiter/ in Immissionsschutz Vollzug

ab 19.03.2012 aus.

Die Besetzung erfolgt befristet für die Dauer der Freistellung als Personalratsmitglied, längstens bis zum Ablauf der Amtszeit (Mai 2016) mit einer Wochenarbeitszeit von 40 Stunden.

Aufgabenschwerpunkte:

1. Abschließende, selbständige und eigenverantwortliche Durchführung von Genehmigungs- und Zulassungsverfahren nach BImSchG für Anlagen des Anhanges zur 4. BImSchV Spalte 2 sowie von Anzeigeverfahren nach § 15 BImSchG
 - Vorgespräche / Eingangsprüfung / Beteiligung anderer Fachbehörden / Nachforderungen Bei Durchführung der Umweltverträglichkeitsprüfung Scopingverfahren zur Absteckung des Untersuchungsrahmens / Beteiligung der Träger öffentlicher Belange und Fachbehörden/ Sachzusammenstellung, Bewertung der Stellungnahmen / Scopingtermin oder Unterrichtung des Vorhabenträgers über die voraussichtlich beizubringenden Unterlagen gem. § 5 UVPG
 - Zwischenprüfung
Prüfung und Auswertung eingegangener Stellungnahmen, bzgl. Rechtmäßigkeit der Nebenbestimmungen / ggf. Zulassung des vorzeitigen Baubeginns gem. § 8a BImSchG / Erarbeitung ÖRV / Auslegung / Veröffentlichung / Vorbereitung und Organisation des Erörterungstermins / Nachbereitung des Erörterungstermins
 - Abschließende Prüfung / Erstellung Genehmigungsbescheid
 - Erlass von Anordnungen zur Durchsetzung des BImSchG
Stilllegungen nach § 20 BImSchG / Nachträgliche Anordnungen nach § 17 BImSchG/ Anordnungen nach § 52 Abs. 2 BImSchG
 - Widerspruchsverfahren
Prüfen des Sachverhaltes, Aufbereitung und Abgabe an Widerspruchsbearbeiter
 - Durchführung von Verfahren nach VwVG
Aufnahme von Verstößen und Unterlassungen gegen vollziehbare Auflagen / Zwangsgeldandrohung / Zwangsgeldfestsetzung / Ersatzvornahme
 - Durchführung von Verfahren nach dem OWiG
Entgegennahme und Überprüfung von Beschwerden / Aufnahme von Verstößen und Unterlassungen gegen vollziehbare Auflagen / Mitwirkung an Ordnungswidrigkeitsverfahren
2. Abschließender, selbständiger und eigenverantwortlicher Vollzug des BImSchG und daraus resultierender Rechtsverordnungen in Bezug auf nicht genehmigungsbedürftige Anlagen, insbesondere Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten gegen das BImSchG und seine Rechtsverordnungen
Beschwerden / Ordnungswidrigkeitenverfahren / Erlass von Einzelfallanordnungen nach § 24 BImSchG / Untersagung nach § 25 BImSchG / Erlass und Vollzug von Zwangsmaßnahmen
3. Abschließende, selbständige und eigenverantwortliche Bewertung von nach Bundes-

Immissionsschutzgesetz nicht genehmigungsbedürftigen Anlagen im Rahmen von fachlichen Stellungnahmen für Genehmigungen nach Baurecht, Wasserrecht, raumbedeutsame Verfahren, Anträge auf Festsetzung von Veranstaltungen nach Gewerbeordnung

4. Erörterungstermine (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung)
5. Umweltinformationsgesetz (Antrags-Bearbeitung, Bescheid-Erstellung)

Voraussetzungen:


- Fachhochschulabschluss im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst
- Umfassende Kenntnisse des Verwaltungsrechts, Umweltrechts, Immissionsschutzrechts
- Bereitschaft zur Aneignung von erforderlichen Kenntnissen zur Bewältigung des zu bearbeitenden Fachbereiches
- PC- Kenntnisse in Word und Excel
- Eigenverantwortliches Arbeiten, Belastbarkeit, Motivations- und Teamfähigkeit
- Pkw- Führerschein

Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe E 9 TVöD zugeordnet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen können bis zum 15.02.2012 an das Personalamt, Schloßstraße 27 in 04860 Torgau gerichtet werden.

Wir bitten um Verständnis, dass die Bewerbungsunterlagen ohne ausreichend frankierten Rückumschlag nicht zurück gesandt werden können.



Winkler
Dezernent