

Richtlinie zur Förderung von Investitionen für barrierefreie Haltestellen in den Städten und Gemeinden des Landkreises Nordsachsen (Programm 1)

vom 04. April 2017, in der Fassung vom 28.05.2018

Inhalt

Grundlagen

- § 1 Zwendungszweck
- § 2 Gegenstand der Förderung
- § 3 Zwendungsempfänger
- § 4 Zwendungsvoraussetzung
- § 5 Art, Umfang und Höhe der Zwendung
- § 6 sonstige Zwendungsbestimmungen

Verfahren

- § 7 Antragsverfahren und Antragsprüfung
- § 8 Bevilligung
- § 9 Auszahlung der Mittel/Rechnungslegung
- § 10 Nachweis der Verwendung
- § 11 Prüfung der Verwendung

Geltungsdauer

- § 12 Inkrafttreten

Grundlagen

§ 1 Zuwendungszweck

- (1) Der Landkreis Nordsachsen gewährt auf der Grundlage des ÖPNV-Gesetzes des Freistaates Sachsen in der jeweils gültigen Fassung, der Richtlinie des Zweckverbandes für den Nahverkehrsraum Leipzig zur ÖPNV-Zuwendung (ZVNL ÖPNV Richtlinie 2006) sowie dieser Richtlinie, Zuwendungen für Investitionen in Infrastrukturmaßnahmen des ÖPNV in Städten und Gemeinden des Landkreises Nordsachsen.
- (2) Ein Rechtsanspruch auf Gewährung von Zuwendungen besteht nicht. Das Straßenverkehrsamt des Landkreises Nordsachsen entscheidet aufgrund pflichtgemäßen Ermessens im Rahmen der verfügbaren Mittel.
- (3) Über Ausnahmen von dieser Richtlinie entscheidet im Einzelfall das Straßenverkehrsamt des Landkreises Nordsachsen.

§ 2 Gegenstand der Förderung

- (1) Nachfolgend aufgeführte Maßnahmen zur Förderung des ÖPNV können einen Zuschuss zur Finanzierung erhalten:
 - **Planung des Baus/Ausbaus von barrierefreien Haltestellen im ÖPNV und**
 - **Bau/Ausbau von barrierefreien Haltestellen im ÖPNV.**
- (2) Nähere Einzelheiten sind in den Anlagen dieser Richtlinie sowie den Festlegungen des Zuwendungsbescheids geregelt.

§ 3 Zuwendungsempfänger

Zuwendungsempfänger können die kreisangehörigen Städte und Gemeinden sein.

§ 4 Zuwendungsvoraussetzungen

Voraussetzungen der Gewährung einer Zuwendung sind, dass

1. durch die Umsetzung der beantragten Maßnahme eine Verbesserung bzw. die Herstellung der Barrierefreiheit der Haltestelle gemäß Anlage 1 (Merkblatt zum barrierefreien Haltestellenprogramm Nordsachsen) erreicht wird,
2. die Maßnahme bau- und verkehrstechnisch ordnungsgemäß sowie unter Beachtung der Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und der Sparsamkeit geplant ist und alle einschlägigen Vorschriften und Richtlinien berücksichtigt sind,
3. der Zuwendungsempfänger bereit und in der Lage ist, den erforderlichen Eigenanteil, der Investition zu übernehmen und die Folgekostenfinanzierung

gesichert ist, die bau- und haushaltsrechtlichen Voraussetzungen sowie die Sicherung der Finanzierung vor Baubeginn vorliegen,

4. bei der Vergabe das Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB), die Verordnung über die Vergabe öffentlicher Aufträge (VgV), das Sächsische Vergabegesetz (SächsVergabeG), bei der Vergabe von Bauleistungen die Verdingungsordnung für Bauleistungen (VOB) bzw. bei der Vergabe von Lieferungen und Leistungen die Verdingungsordnung für Leistungen (VOL) beachtet werden. Die Ergebnisse der Vergabe sind dem Zuwendungsgeber unverzüglich nach Abschluss des Verfahrens in Kopie vorzulegen (auch digital möglich).

§ 5 Art, Umfang und Höhe der Zuwendung

- (1) Die Finanzierung der Maßnahmen erfolgt als anteilige Projektfinanzierung der zuwendungsfähigen Ausgaben. Dazu gehören insbesondere die Ausgaben für Bau, Ausbau und Beschaffung sowie die Herstellung des Anschlusses an das Wegenetz. Die Notwendigkeit des Anschlusses an das Wegenetz muss dabei gegenüber dem Zuwendungsgeber begründet und von diesem genehmigt werden. Grunderwerbs- und Grunderwerbsnebenkosten sind zuwendungsfähig.
- (2) Die Zuwendungen des Landkreises Nordsachsen betragen 90 von Hundert der zuwendungsfähigen Ausgaben des Vorhabens; bei Haltestellen, die von einer Plus-Bus-Linie bedient werden, liegt die Förderung bei vollen Hundert. Selbige Staffelung gilt für die entstehenden Planungskosten gemäß Verordnung über die Honorare für Architekten- und Ingenieurleistungen (HOAI).
- (3) Eigenleistungen der Zuwendungsempfänger sind nicht zuwendungsfähig.

§ 6 Sonstige Zuwendungsbestimmungen

Der Zuwendungsbescheid kann Auflagen und Nebenbestimmungen enthalten, die vor oder während der Maßnahmendurchführung erfüllt werden müssen.

Verfahren

§ 7 Antragsverfahren und Antragsprüfung

- (1) Die Planung und die Umsetzung der Maßnahmen müssen separat beantragt werden.
- (2) Zuwendungen werden nur nach vollständiger und termingerechter Antragstellung gewährt. Die Anträge sind in einfacher Ausfertigung beim Straßenverkehrsamt des Landkreises Nordsachsen bis spätestens 31.10. des Jahres, in dem die Maßnahme realisiert werden soll, zu stellen.

(3) Dem Antrag sind mindestens folgende Unterlagen beizufügen:

- Bericht mit ausführlicher Darlegung der derzeit vorhandenen Situation sowie des angestrebten Zieles,
- prüffähige Projektunterlagen, Baubeschreibung, Übersichtsplan, Lageplan, Regelquerschnitt, Nachweis Eigentum bzw. Grunderwerb oder eine entsprechende Nutzungsvereinbarung sowie ein Leistungsverzeichnis,
- Kostenberechnung und Finanzierungsplan,
- Stellungnahme des Behindertenverbandes Leipzig e. V. oder des Projektes „ÖPNV/SPNV für alle“ des Landesverbandes Selbsthilfe Körperbehinderter Sachsen e.V.
- Fotos Ist-Zustand.

(4) Die Prüfung des Antrages erfolgt durch die Bewilligungsbehörde. Die Bewilligungsbehörde kann weitere Unterlagen, die zur Feststellung der zuwendungsfähigen Ausgaben oder generell zur Beurteilung der Maßnahme erforderlich sind, beim Antragsteller nachfordern.

§ 8 Bewilligung

(1) Die Bewilligungsbehörde erlässt die Zuwendungsbescheide im Rahmen der jährlich zur Verfügung stehenden Mittel.

(2) In dem Zuwendungsbescheid werden insbesondere festgelegt:

- Höhe der Zuwendung mit dem Vom-Hundert-Satz der zuwendungsfähigen Ausgaben bzw. mit der Begrenzung auf den Höchstbetrag und
- Zeitraum der Mittelbereitstellung (Bewilligungszeitraum).

Der Zuwendungsbescheid ist Voraussetzung für den Beginn der Fördermaßnahme.

(3) Ein vorzeitiger Beginn der Maßnahme ist nur in begründeten Ausnahmefällen und auf Antrag möglich.

§ 9 Auszahlung der Mittel/Rechnungslegung

(1) Zur Auszahlung der bewilligten Mittel muss ein entsprechender Auszahlungsantrag beim Zuwendungsgeber gestellt werden. Der Termin, zu welcher der Auszahlungsantrag spätestens beim Zuwendungsgeber beantragt werden muss, ist in den Festlegungen des Zuwendungsbescheids genannt.

(2) Der Abruf der bewilligten Mittel muss im jeweiligen Haushaltsjahr erfolgen. Eine Übertragung der Mittel in das Folgejahr ist nicht möglich.

(3) Die Bewilligungsbehörde veranlasst die Auszahlung der bewilligten Mittel innerhalb von 20 Arbeitstagen nach Abforderung durch den Zuwendungsempfänger.

Werden Zuwendungen nicht innerhalb der Zweimonatsfrist verwendet, werden regelmäßig für die Zeit von der Auszahlung bis zur zweckentsprechenden Verwendung Zinsen in Höhe von fünf Prozentpunkten über dem Basiszinssatz pro Jahr nach § 247 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB) verlangt.

Es gilt eine Bagatellgrenze von 25,00 €. Ist der Betrag der Zinsen geringer als 25,00 €, wird dieser vom Zuwendungsgeber nicht in Rechnung gestellt.

- (4) Die bewilligten und ausgezahlten Mittel dürfen nur zur Finanzierung für die Durchführung der Maßnahme verwendet werden. Die Verwendung von Fördermitteln hat anteilig unter Verwendung der im Zuwendungsbescheid festgelegten Eigenanteile zu erfolgen.
- (5) Nicht verwendete Zuwendungen sind vollständig an den Zuwendungsgeber zurückzuzahlen. Der Zuwendungsgeber ist vorab über die bevorstehende Rückzahlung zu informieren.

§ 10 Nachweis der Verwendung

- (1) Der Zuwendungsempfänger hat die bestimmungsgemäße Verwendung der Fördermittel nachzuweisen.
- (2) Die Verwendung der Zuwendung ist innerhalb von 6 Monaten nach Erfüllung des Zweckes, spätestens jedoch bis zum 30.04. des Folgejahres unter Nutzung des entsprechenden Formulars gegenüber dem Landkreis Nordsachsen nachzuweisen (Verwendungsnachweis).
- (3) Dem Verwendungsnachweis ist ein Ausgabeblatt beizufügen, das Aufschluss darüber gibt, welche Einzelausgaben für Bauleistungen und Lieferungen/Leistungen wann erfolgt sind und welche Fördermittel dafür anteilig in Anspruch genommen worden sind. Weiterhin sind Rechnungskopien, Kopie der Schlussrechnung und aktuelle Fotos der Maßnahme nach ihrer Fertigstellung beizubringen.

§ 11 Prüfung der Verwendung

- (1) Die Prüfung der Verwendungsnachweise erfolgt durch die Bewilligungsbehörde. Sie bescheinigt, dass das Vorhaben in Übereinstimmung mit dem Antrag und unter Berücksichtigung der Auflagen ausgeführt wurde.
- (2) Die Bewilligungsbehörde ist berechtigt, die Verwendung der Zuwendung vor Ort oder durch Einsicht in bzw. Anforderung von Büchern, Belegen und sonstigen Projektunterlagen zu prüfen. Die erforderlichen Unterlagen sind bereitzuhalten, die notwendigen Auskünfte zu erteilen und entsprechende örtliche Erhebungen zu ermöglichen. Alle Unterlagen der geförderten Maßnahme sind für die Dauer der im Zuwendungsbescheid festgelegten Bindefrist aufzubewahren.

Abweichungen in der Ausführung gegenüber den Antragsunterlagen können zum teilweisen oder vollständigen Verlust der Zuwendungsfähigkeit führen. Alle diesbezüglichen Abweichungen sind unaufgefordert dem Zuwendungsgeber mitzuteilen.

§ 12 Inkrafttreten

Diese Richtlinie tritt zum 28.05.2018 in Kraft.