

### **Öffentliche Stellenausschreibung (221/121/2020)**

Im Dezernat Verwaltung und Finanzen, Rechtsamt des Landratsamtes Nordsachsen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

#### **Justiziar (m/w/d)**

unbefristet zu besetzen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Arbeitsort ist Eilenburg, jedoch ist ein Wechsel nach Torgau möglich.

Das Landratsamt Nordsachsen ist ein attraktiver und familienfreundlicher Arbeitgeber. Er bietet mit seinen ländlichen Regionen und einer guten Verkehrsanbindung hervorragende Lebens- und Arbeitsbedingungen. Flexible Arbeitszeiten ermöglichen unseren Beschäftigten Beruf und Familie miteinander zu vereinbaren. Durch Maßnahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements möchten wir für unsere Beschäftigten einen attraktiven Arbeitsplatz schaffen. Mithilfe der Personalentwicklung wollen wir Beschäftigte zielgerichtet weiterentwickeln. Nutzen Sie die Chance neue Herausforderungen zu meistern und eigene Ideen einzubringen und zu verwirklichen. Weiterführende Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter [www.landkreis-nordsachsen.de](http://www.landkreis-nordsachsen.de).

**Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Arbeitsinhalte:**

#### **Vertretung des Landkreises sowie Unterstützung der Bediensteten in rechtlichen Angelegenheiten**

- Führung von Rechtsstreitigkeiten und Vertretung des Landkreises vor Gericht:
  - im Falle einer Mandatserteilung an eine Rechtsanwaltskanzlei: inhaltliche Betreuung, Betreuung des Mandatsverhältnisses per se sowie Abrechnung zum Aufgabengebiet
  - Anfertigung von Schriftsätzen an das Gericht
- Durchführung von Rechtsberatungen
- Erarbeitung von Rechtsgutachten und Stellungnahmen
- Erarbeitung und Prüfung von Verträgen, Satzungen, Richtlinien, Kreistagsvorlagen
- Beratung und Teilnahme bei außergerichtlichen Verhandlungen sowie Vertragsverhandlungen mit Dritten

Der Stelleninhaber hat ihm zugeordnete Rechtsgebiete zu bearbeiten. Hierbei handelt es sich um das Dezernat Bau und Umwelt mit den folgenden Ämtern: Umweltamt, Vermessungsamt und Straßenbauamt.

#### **Wir erwarten von Ihnen:**

- Abschluss eines rechtswissenschaftlichen Hochschulstudiums mit der Befähigung zum Richteramt (Erste Juristische Prüfung und Zweite Juristische Staatsprüfung)
- einschlägige Berufserfahrung in dem beschriebenen Aufgabenbereich, insbesondere Kenntnisse in Bezug auf das Umweltrecht, Vermessungs- und Katasterrecht, das Straßenbaurecht einschließlich der dazugehörigen prozessrechtlichen Vorschriften sowie Polizeirecht, Kommunalrecht, Zivilrecht, Strafrecht und Vergaberecht
- Bereitschaft, sich in neue Rechts- und Fachgebiete kurzfristig einzuarbeiten
- Fähigkeit zum analytischen, strategischen und konzeptionellen Denken und Handeln
- Fähigkeit zu eigenverantwortlicher, selbstständiger und ergebnisorientierter Arbeitsweise
- souveränes und gewandtes Auftreten in Verbindung mit Durchsetzungsvermögen, Entscheidungs- und Konfliktlösungskompetenz
- Bereitschaft zur teilweisen Außendiensttätigkeit (z. B. bei der Wahrnehmung von Gerichtsterminen)
- Fahrerlaubnisklasse B und Bereitschaft zur Nutzung des privaten Kfz für dienstliche Zwecke, soweit kein Dienst-Pkw zur Verfügung steht und die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel unwirtschaftlich oder unzumutbar ist

**Wir bieten:**

- eine nach Entgeltgruppe 13 gemäß Anlage 1 - Entgeltordnung (VKA) - Teil A Abschnitt I Ziffer 4 des TVöD bewertete Stelle oder eine Besoldung nach A 13 bei Vorliegen der Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsebene, Schwerpunkt Allgemeiner Verwaltungsdienst
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- ein interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- Unterstützung bei der aufgabenbezogenen Fort- und Weiterbildung
- Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- die Möglichkeit eines Jobtickets für die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel innerhalb des Mitteldeutschen Verkehrsverbundes
- eine Zusatzversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- eine Jahressonderzahlung und die Möglichkeit einer zusätzlichen leistungsorientierten Bezahlung

Vor Beginn der Tätigkeit wird ein Führungszeugnis gemäß § 30 Bundeszentralregistergesetz verlangt.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre vollständige aussagekräftige Bewerbung inklusive Anschreiben, Lebenslauf sowie Nachweis über den einschlägigen Berufs-/Studienabschluss mit Prädikatsbezeichnung. Fügen Sie der Bewerbung zudem alle relevanten Unterlagen bei, mit denen Sie die Erfüllung der weiteren Anforderungen in dieser Stellenbeschreibung nachweisen können. Es können nur Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen berücksichtigt werden.

Die Unterlagen übersenden Sie bitte mit Angabe der Stellenausschreibungsnummer 221/121/2020 bis zum 31.08.2020 an das Landratsamt Nordsachsen, Amt für Personal und Organisation, Schloßstraße 27 in 04860 Torgau oder per E-Mail an [bewerbung@lra-nordsachsen.de](mailto:bewerbung@lra-nordsachsen.de). Bitte übermitteln Sie die elektronischen Anlagen im pdf-Format. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Adamczak unter der Telefonnummer 03421/758 1545.

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Ihre Person betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Sollten Sie zur der Auffassung gelangen, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Datenschutzbeauftragten des Landratsamtes Nordsachsen ([datenschutzbeauftragter@lra-nordsachsen.de](mailto:datenschutzbeauftragter@lra-nordsachsen.de)) wenden.

Wir bitten um Verständnis, dass die Bewerbungsunterlagen ohne ausreichend frankierten Rückumschlag nicht zurückgesandt werden können. Ihre Unterlagen liegen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens 4 Wochen zur Abholung an der o. g. Anschrift bereit. Alle Bewerbungsunterlagen werden danach gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.