

Öffentliche Stellenausschreibung (424/222/2020)

Im Dezernat Ordnung und Kommunales, Ordnungsamt des Landratsamtes Nordsachsen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

Forstwirt (m/w/d)

unbefristet zu besetzen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Arbeitsort ist Eilenburg.

Das Landratsamt Nordsachsen ist ein attraktiver und familienfreundlicher Arbeitgeber. Er bietet mit seinen ländlichen Regionen und einer guten Verkehrsanbindung hervorragende Lebens- und Arbeitsbedingungen. Flexible Arbeitszeiten ermöglichen unseren Beschäftigten, Beruf und Familie miteinander zu vereinbaren. Durch Maßnahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements schaffen wir für unsere Beschäftigten attraktive Arbeitsplätze. Mithilfe der Personalentwicklung entwickeln wir Beschäftigte zielgerichtet weiter. Nutzen Sie die Chance, neue Herausforderungen zu meistern und eigene Ideen einzubringen und zu verwirklichen. Weiterführende Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter www.landkreis-nordsachsen.de.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Arbeitsinhalte:

Waldbrandvorbeugung und Bedienung des AWFS

- Meldung der Aufnahme u. Beendigung des AWFS-Betriebes an die Leitstelle und den Diensthabenden der Forstbehörde
- Festlegung, Prüfung und Aktualisierung von Ausschlussgebieten (Ausgrenzung bekannter Störquellen wie z. B. Windräder, Kraftwerke, Tagebaue u. a.) vor Dienstbeginn und während des Dienstes
- Bearbeitung, Prüfung und Wertung eingehender Rauchmeldungen mittels automatisch oder manuell erstellter Einzelbilder, Bildsequenzen und Lage-informationen mit dem Ziel der Waldbrandfrüherkennung
- Rauchlokalisierung mittels automatischer und manueller Peilungen, einschließlich Kreuzpeilung auf digitalen Karten des Systems
- umgehende Meldung erkannter Rauchentwicklungen an die Leitstelle, an den Diensthabenden der Forstbehörde sowie an benachbarte AWFS Zentralen
- Führung eines Einsatzbuches AWFS einschließlich täglicher Abruf und Dokumentation der Turm-Statistiken
- Anzeigen von Funktions- und Kommunikationsstörungen beim AWFS-Beauftragten und / oder Diensthabenden und zeitnahes Senden von Fehlermeldungen an die Servicehotline
- Streifendienst und Beschilderung

Waldschutz

- Durchführung von Standardüberwachungsverfahren für spezielle Schaderreger
- Winterbodensuche, Mäuse- und Borkenkäfermonitoring usw.
- Überwachung von Quarantäneschädlingen
- Durchführung von Ersatzvornahmen (PSM, Befallssanierung)

Erholungsfunktion des Waldes

- Durchführung von Maßnahmen zur Verbesserung der EF im Wald
- Mitwirkung bei der Umsetzung der Reitwege VO
- Unterhaltung von Erholungseinrichtungen

Waldnaturschutz

- Biotop- und Landschaftspflege, inklusive Artenschutz

Öffentlichkeitsarbeit und forstliche Tätigkeiten im landkreiseigenen Wald

Mithilfe bei sonstigen Arbeiten innerhalb und außerhalb des Sachgebietes

- Forstvermehrungsgut- und Pflanzenschutzgesetz
- Geschwindigkeitsmessbetrieb

Wir erwarten von Ihnen:

- Abschluss als Forstwirt oder vergleichbarer Abschluss mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen
- Belastbarkeit, selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität
- Bereitschaft zur Außendiensttätigkeit, Wochenend- und Schichtarbeit
- Sachkundenachweis Pflanzenschutz
- Motorkettensägeschein nach DUV/DGUV
- Ersthelferausbildung
- Befähigungsnachweis zum Bedienen der Geschwindigkeitsmessanlagen oder Bereitschaft diese Kenntnisse zu erwerben
- Befähigungsnachweis zum Bedienen des Waldbrandfrüherkennungssystem oder Bereitschaft diese Kenntnisse zu erwerben
- Fahrerlaubnisklasse B und Bereitschaft zur Nutzung des privaten Kfz für dienstliche Zwecke, soweit kein Dienst-Pkw zur Verfügung steht und die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel unwirtschaftlich oder unzweckmäßig ist

Wir bieten:

- eine nach Entgeltgruppe E 5 gemäß Anlage 1 - Entgeltordnung (VKA) - Teil A Allgemeiner Teil Abschnitt I Ziffer 3 (Büro-, Buchhalterei-, sonstiger Innendienst und Außendienst) des TVöD bewertete Stelle
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- ein interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- Unterstützung bei der aufgabenbezogenen Fort- und Weiterbildung
- Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- die Möglichkeit eines Jobtickets für die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel innerhalb des Mitteldeutschen Verkehrsverbundes
- eine Zusatzversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- eine Jahressonderzahlung und die Möglichkeit einer zusätzlichen leistungsorientierten Bezahlung

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, vorausgesetzt die körperliche Eignung für diese Tätigkeit ist gegeben. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre vollständige aussagekräftige Bewerbung inklusive Anschreiben, Lebenslauf sowie Nachweis über den einschlägigen Berufs-/Studienabschluss mit Prädikatsbezeichnung. Fügen Sie der Bewerbung zudem alle relevanten Unterlagen bei, mit denen Sie die Erfüllung der weiteren Anforderungen in dieser Stellenbeschreibung nachweisen können. Es können nur Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen berücksichtigt werden.

Die Unterlagen übersenden Sie bitte mit Angabe der Stellenausschreibungsnummer 424/222/2020 bis zum 06.01.2021 an das Landratsamt Nordsachsen, Amt für Personal und Organisation, Schloßstraße 27 in 04860 Torgau oder per E-Mail an bewerbung@lra-nordsachsen.de. Bitte übermitteln Sie die elektronischen Anlagen im pdf-Format. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Graf unter der Telefonnummer 03421/758 1543.

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Ihre Person betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Sollten Sie zur der Auffassung gelangen, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Datenschutzbeauftragten des Landratsamtes Nordsachsen (datenschutzbeauftragter@lra-nordsachsen.de) wenden.

Wir bitten um Verständnis, dass die Bewerbungsunterlagen ohne ausreichend frankierten Rückumschlag nicht zurückgesandt werden können. Ihre Unterlagen liegen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens 4 Wochen zur Abholung an der o. g. Anschrift bereit. Alle Bewerbungsunterlagen werden danach gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.