

Öffentliche Stellenausschreibung (325/139/2021)

Im Dezernat Soziales und Gesundheit, Jugendamt, des Landratsamtes Nordsachsen ist schnellstmöglich eine Stelle als

Sachbearbeiter Zuschüsse für Elternbeiträge (m/w/d)

befristet zur Vertretung im Beschäftigungsverbot/Mutterschutz und Elternzeit zu besetzen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Arbeitsort ist Oschatz.

Das Landratsamt Nordsachsen ist ein attraktiver und familienfreundlicher Arbeitgeber. Er bietet mit seinen ländlichen Regionen und einer guten Verkehrsanbindung hervorragende Lebens- und Arbeitsbedingungen. Flexible Arbeitszeiten ermöglichen unseren Beschäftigten, Beruf und Familie miteinander zu vereinbaren. Durch Maßnahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements schaffen wir für unsere Beschäftigten attraktive Arbeitsplätze. Mithilfe der Personalentwicklung entwickeln wir Beschäftigte zielgerichtet weiter. Nutzen Sie die Chance, neue Herausforderungen zu meistern und eigene Ideen einzubringen und zu verwirklichen. Weiterführende Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter www.landkreis-nordsachsen.de.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Arbeitsinhalte:

- **Bearbeitung der Anträge auf Übernahme von Kostenbeiträgen für Tageseinrichtungen und Tagespflege nach § 90 Abs. 3 und 4 SGB VIII und Bearbeitung der Anträge auf Übernahme Kostenbeiträge von Kindertagespflege gemäß § 23 SGB VIII**
 - Führen von Beratungsgesprächen
 - Entgegennahme von Anträgen, Prüfung der Unterlagen sowie Prüfung der sachlichen und örtlichen Zuständigkeit
 - Eingabe bzw. Aktualisierung der Stamm- und anderer Daten im Fachprogramm
 - Bearbeitung der Anträge und Durchführung der Berechnung im Fachprogramm
 - Erstellung von Bewilligungs-, Änderungs-, Rückforderungs- und Einstellungsbescheiden
 - Durchführung des monatlichen Zahlungslaufes und Zuarbeit der Zahlbeträge an kommunale und freie Träger der Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflege
 - Mitwirkung bei der Bearbeitung von Widersprüchen
 - Enge Zusammenarbeit mit Institutionen, Kindertageseinrichtungen sowie Trägern der Kindertageseinrichtungen
- **Bearbeiten von Anträgen zur Erstattung der Ermäßigungsbeiträge für Kindertagesstätten lt. § 15 Abs. 5 Satz 1 SächsKitaG**
 - Entgegennahme, Erfassung und Registrierung der Anträge sowie Prüfung der örtlichen Zuständigkeit
 - Prüfung der Unterlagen auf Vollständigkeit sowie auf sachliche und rechnerische Richtigkeit
 - Absprache mit den Trägern der Kindertageseinrichtungen bei Unstimmigkeiten
 - Mitwirkung bei der Bearbeitung von Widersprüchen
 - Jährliche Prüfung des Betreuungsmehrbedarfes von Kindern in Kindertageseinrichtungen und Tagespflege im Zusammenhang mit dem jeweils aktuellen Bedarfsbeschlusses des Landkreises

Voraussetzungen und Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter bzw. ein vergleichbarer Abschluss mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen
- Flexibilität, Engagement und Einsatzbereitschaft, Kommunikationsfähigkeit und Kundenorientierung
- Fahrerlaubnisklasse B und Bereitschaft zur Nutzung des privaten Kfz für dienstliche Zwecke, soweit kein Dienst-Pkw zur Verfügung steht und die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel unwirtschaftlich oder unzumutbar ist

Wir bieten:

- Entgeltgruppe E 9a nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (VKA)
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- ein interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- Unterstützung bei der aufgabenbezogenen Fort- und Weiterbildung
- Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- die Möglichkeit eines Jobtickets für die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel innerhalb des Mitteldeutschen Verkehrsverbundes
- eine Zusatzversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- eine Jahressonderzahlung und die Möglichkeit einer zusätzlichen leistungsorientierten Bezahlung

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre vollständige aussagekräftige Bewerbung inklusive Anschreiben, Lebenslauf sowie Nachweis über den einschlägigen Berufs-/Studienabschluss mit Prädikatsbezeichnung. Fügen Sie der Bewerbung zudem alle relevanten Unterlagen bei, mit denen Sie die Erfüllung der weiteren Anforderungen in dieser Stellenbeschreibung nachweisen können. Es können nur Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen berücksichtigt werden.

Die Unterlagen übersenden Sie bitte mit Angabe der Stellenausschreibungsnummer 325/139/2021 bis zum 30.09.2021 an das Amt für Personal und Organisation, Schloßstraße 27 in 04860 Torgau oder per E-Mail an bewerbung@lra-nordsachsen.de gerichtet werden. Bitte übersenden Sie die elektronischen Anlagen im pdf-Format. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Förster unter der Telefonnummer 03421/758 1542.

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Ihre Person betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Sollten Sie zur der Auffassung gelangen, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Datenschutzbeauftragten des Landratsamtes Nordsachsen (datenschutzbeauftragter@lra-nordsachsen.de) wenden.

Wir bitten um Verständnis, dass die Bewerbungsunterlagen ohne ausreichend frankierten Rückumschlag nicht zurückgesandt werden können. Ihre Unterlagen liegen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens 4 Wochen zur Abholung an der o. g. Anschrift bereit. Alle Bewerbungsunterlagen werden danach gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.