

Öffentliche Stellenausschreibung (320/9/2022)

Im Bereich Landrat, Rechnungsprüfungsamt, des Landratsamtes Nordsachsen ist schnellstmöglich eine Stelle als

Prüfer (m/w/d)

Unbefristet in Vollzeit zu besetzen. Arbeitsort ist Torgau.

Das Landratsamt Nordsachsen ist ein attraktiver und familienfreundlicher Arbeitgeber. Er bietet mit seinen ländlichen Regionen und einer guten Verkehrsanbindung hervorragende Lebens- und Arbeitsbedingungen. Flexible Arbeitszeiten ermöglichen unseren Beschäftigten, Beruf und Familie miteinander zu vereinbaren. Durch Maßnahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements schaffen wir für unsere Beschäftigten attraktive Arbeitsplätze. Mithilfe der Personalentwicklung entwickeln wir Beschäftigte zielgerichtet weiter. Nutzen Sie die Chance, neue Herausforderungen zu meistern und eigene Ideen einzubringen und zu verwirklichen. Weiterführende Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter www.landkreis-nordsachsen.de.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Arbeitsinhalte:

Örtliche Rechnungsprüfung nach § 104 und § 105 SächsGemO in Verbindung mit der SächsKomPrüfVO im Landkreis, in Eigenbetrieben, in (Zweck-)Verbänden nach der Prüfplanung der Amtsleitung, insbesondere

- ganzheitliche Planung, Koordinierung, Organisation und Durchführung von Prüfungen
- unterjährige Prüfung von Verwaltungsvorgängen zur Vorbereitung der Prüfung des Jahresabschlusses und ggf. des Gesamtabschlusses
- Dokumentation des Prüfverlaufes, Erstellung der Prüfberichte bzw. -vermerke einschließlich Vornahme von (Schluss-)Besprechungen mit den geprüften Bereichen und der Kontrolle der Ausräumung der Prüfbeanstandungen
- Vornahme von Prüfungshandlungen zum internen Kontrollsystem
- Beurteilung der Ordnungsmäßigkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit des Verwaltungshandels
- amtsinterne Erarbeitung von Checklisten, Handlungsanleitungen und Konzepten
- Ermittlung, Analyse und Beurteilung von Verwaltungsprozessen nach Wirksamkeit, Wirtschaftlichkeit und Angemessenheit
- Datenanalyse und Datenauswertung von finanzwirtschaftlichen Entwicklungen

Örtliche Rechnungsprüfung nach § 106 SächsGemO in Verbindung mit der SächsKomPrüfVO, insbesondere

- Betätigungsprüfung des Landkreises in den mittelbaren und unmittelbaren Unternehmen verbunden mit der Prüfung der Beteiligungsverwaltung des Landkreises
- ganzheitliche Planung, Koordinierung, Organisation und Durchführung von Prüfungen
- Dokumentation des Prüfverlaufes, Erstellen der Prüfberichte bzw. -vermerke einschließlich Vornahme von (Schluss-)Besprechungen mit den Geprüften und der Kontrolle der Ausräumung der Prüfbeanstandungen

Verfassung von (gutachterlichen) Stellungnahmen

- Beurteilung vorgetragener Sachverhalte der Verwaltung
- Erarbeitung eigener Vorschläge und Hinweise für die Verwaltung zur Einhaltung des Grundsatzes von Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit

Voraussetzungen und Anforderungen:

- Diplom-Verwaltungswirt (FH) Fachrichtung allgemeine Verwaltung, Bachelor of Laws (FH) Fachrichtung allgemeine Verwaltung
- mindestens eine dreijährige Berufserfahrung im öffentlichen Haushalts-, Rechnungs- oder Prüfungswesen
- vertiefende Kenntnisse des öffentlichen Finanzwesens (Doppik) und der Betriebswirtschaft
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Eigeninitiative, ganzheitliches Denken, Analysefähigkeit
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit, Durchsetzungsvermögen
- Teilnahme an Ausschuss und Kreistagssitzungen - nur bei Erforderlichkeit -

- teilweise Außendiensttätigkeit
- Fahrerlaubnisklasse B und Bereitschaft zur Nutzung des privaten Kfz für dienstliche Zwecke, soweit kein Dienst-Pkw zur Verfügung steht und die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel unwirtschaftlich oder unzweckmäßig ist
- Fahrerlaubnis Klasse B und Bereitschaft zur Nutzung des privaten Kfz für dienstliche Zwecke, soweit kein Dienst-Pkw zur Verfügung steht und die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel unwirtschaftlich oder unzweckmäßig ist.

Wir bieten:

- Entgeltgruppe 9c nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (VKA)
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- ein interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- Unterstützung bei der aufgabenbezogenen Fort- und Weiterbildung
- Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- die Möglichkeit eines Jobtickets für die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel innerhalb des Mitteldeutschen Verkehrsverbundes
- eine Zusatzversorgung und vermögenswirksame Leistungen
- eine Jahressonderzahlung und die Möglichkeit einer zusätzlichen leistungsorientierten Bezahlung

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre vollständige aussagekräftige Bewerbung inklusive Anschreiben, Lebenslauf sowie Nachweis über den einschlägigen Berufs-/Studienabschluss mit Prädikatsbezeichnung. Fügen Sie der Bewerbung zudem alle relevanten Unterlagen bei, mit denen Sie die Erfüllung der weiteren Anforderungen in dieser Stellenbeschreibung nachweisen können. Es können nur Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen berücksichtigt werden.

Die Unterlagen übersenden Sie bitte mit Angabe der Stellenausschreibungsnummer 320/9/2022 bis zum 16.03.2022 an das Amt für Personal und Organisation, Schloßstraße 27 in 04860 Torgau oder per E-Mail an bewerbung@lra-nordsachsen.de gerichtet werden. Bitte übersenden Sie die elektronischen Anlagen im pdf-Format. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Förster unter der Telefonnummer 03421/758 1542.

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Ihre Person betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Sollten Sie zur der Auffassung gelangen, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Datenschutzbeauftragten des Landratsamtes Nordsachsen (datenschutzbeauftragter@lra-nordsachsen.de) wenden.

Wir bitten um Verständnis, dass die Bewerbungsunterlagen ohne ausreichend frankierten Rückumschlag nicht zurückgesandt werden können. Ihre Unterlagen liegen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens 4 Wochen zur Abholung an der o. g. Anschrift bereit. Alle Bewerbungsunterlagen werden danach gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.