

An das Landratsamt Nordsachsen Jugendamt WJH / Fachbereich Fördermittel 04855 Torgau	Vermerk des Jugendamtes Posteingang:  Termin Verwendungsnachweis:
--	--

Datum des Zuwendungsbescheides	
Aktenzeichen	

### Verwendungsnachweis

über die erhaltene Zuwendung entsprechend Zuwendungsbescheid für Fördermittel laut Richtlinie des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt (SMS) zur Förderung der Weiterentwicklung der Kinder- und Jugendhilfe im Freistaat Sachsen (FRL Weiterentwicklung)

hier: Aktionsprogramm „Aufholen nach Corona für Kinder und Jugendliche 2022“ im Landkreis Nordsachsen

### 1. Zuwendungsempfänger

Name			
Anschrift			
Ansprechpartner			
Telefon		E-Mail	

### 2. Verwendungszweck laut Zuwendungsbescheid

--

### 3. Zahlenmäßiger Nachweis

#### 3.1. Bewilligte Zuwendung

Bewilligungsbehörde	Datum	Zuwendungsbetrag
Landratsamt Nordsachsen, Jugendamt		

<b>3.2. Ausgaben</b>		
	SOLL lt. Zuwendungsbescheid	IST lt. Abrechnung
1. Fahrkosten		
2. Unterkunft		
3. Verpflegung		
4. Materialkosten		
5. Programmkosten		
6. Referentenkosten		
7. Mieten		
8. Versicherung		
9. Sachkosten		
10. Sonstiges ( )		
<b>Summe Ausgaben</b>		

<b>3.3. Einnahmen</b>		
	SOLL lt. Zuwendungsbescheid	IST lt. Abrechnung
1. Zuschuss der Stadt/ Gemeinde		
2. Landesmittel / Bundesmittel		
3. Teilnahmebeiträge		
4. Sonstiges ( )		
5. Spenden		
6. Eigenmittel		
7. Landkreis Nordsachsen (Jugendamt)		
<b>Summe der Einnahmen</b>		

#### 4. Bestätigung

Es wird versichert, dass die Einnahmen sowie Ausgaben entsprechend dem bewilligten Vorhaben angefallen sind, dass die Ausgaben notwendig waren, dass wirtschaftlich sowie sparsam verfahren wurde und dass die Ausgaben mit den Büchern sowie Belegen übereinstimmen. Die nichtverwendeten Mittel bzw. die Zuwendung bei Nichteinhalten der Bedingungen laut o.g. Richtlinie und/oder des Zuwendungsbescheides werden nach der Prüfung des Verwendungsnachweises durch das Landratsamt Nordsachsen zurückgefordert.

In der **Anlage** sind folgende Unterlagen beigefügt:

Belegliste

Sachbericht über die bewilligte Maßnahme

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Rechtsverbindliche Unterschriften/ Stempel

An das Landratsamt Nordsachsen Jugendamt WJH / Fachbereich Fördermittel 04855 Torgau	Vermerk des Jugendamtes Posteingang:  Termin Verwendungsnachweis:
Datum des Zuwendungsbescheides	
Aktenzeichen	

### Sachbericht

über die erhaltene Zuwendung entsprechend Zuwendungsbescheid für Fördermittel laut Richtlinie des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt (SMS) zur Förderung der Weiterentwicklung der Kinder- und Jugendhilfe im Freistaat Sachsen (FRL Weiterentwicklung)

hier: Aktionsprogramm „Aufholen nach Corona für Kinder und Jugendliche“ im Landkreis Nordsachsen

#### 1. Projektträger

Projektträger:	
Projektleiter/in:	
Projektbezeichnung:	
E-Mail & Telefon-Nr. Ansprechpartner:	
Zuwendungszeitraum	bis
Durchführungszeitraum	bis

#### 2. Teilnehmer/innen

Anzahl der geplanten Teilnehmer/innen:		
Anzahl der tatsächlichen Teilnehmer/innen:		
Welche Zielgruppe/n und wie viele Teilnehmende wurden eingebunden? (Bitte ankreuzen und Anzahl eintragen! Mehrfachnennungen sind möglich)		
junge Menschen		
		weiblich      männlich
davon	unter 6 Jahre	
	6 bis 10 Jahre	
	11 bis 14 Jahre	
	15 bis 18 Jahre	
	19 bis 21 Jahre	
	22 bis 27 Jahre	
Familien		
Multiplikator/innen		

### 3. Ziele der Maßnahme

Wie bewerten Sie das Vorhaben insgesamt, bezogen auf die Ziele? <i>(bitte ankreuzen)</i>	
Ziele vollständig erreicht	Ziele kaum erreicht
Ziele zum größten Teil erreicht	Ziele gar nicht erreicht
Benennen Sie bitte Gründe oder Bedingungen für den Erfolg oder Misserfolg.	
<i>Beispiele: gute Werbung, Teilnehmer/innen von Anfang an beteiligt, ungünstiger Zeitpunkt oder Ort, usw.</i>	

### 4. Beschreiben Sie kurz die Aktivitäten zur Umsetzung laut Kurzkonzept und benennen Sie die Ergebnisse/Höhepunkte/Schwierigkeiten.

### 5. Wurde das Projekt in Kooperation mit anderen Trägern, Fachkräfte und Institutionen durchgeführt?

NEIN
JA, und zwar mit <i>(bitte benennen)</i> :

6. Wurde Öffentlichkeitsarbeit (Flyer, Aushänge, Presseartikel) für das Projekt betrieben?

NEIN
JA, und zwar in folgender Form ( <i>bitte benennen und als Anlage beifügen</i> ):

7. Welche Schlussfolgerungen/Perspektiven (z.B. Wiederholung, Erweiterung, Veränderung) ergeben sich aus der Durchführung des Projektes? Wie wurde es von den Teilnehmer/innen wahrgenommen bzw. eingeschätzt?

--

**Rechtsverbindliche Unterschrift des Projektträgers**

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben:

---

Ort, Datum

Unterschrift, Funktion / Stempel